



tl cf Kk ddv

KERALA GAZETTE

അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4
Vol. IV

തിരുവനന്തപുരം,
ചോഴ
Thiruvananthapuram,
Tuesday

2015 ഫെബ്രുവരി 10
10th February 2015
1190 മകരം 27
27th Makaram 1190
1936 മാർച്ച് 21
21st Magha 1936

നമ്പർ
No. 6

PART IV

Private Advertisements and Miscellaneous Notifications

മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ വകുപ്പ്

ദർശാവാസ് പരിസ്ഥി

നമ്പർ എം. ഇസഡ്.(എഫ്.) 2073/2014. 2015 ജനുവരി 19.

മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ വകുപ്പിലെ തിരുവനന്തപുരം മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ ദിനംപ്രതി ഉണ്ടാകുന്ന വരമാലിന്യാഞ്ചൽ ശേഖരിച്ച് പുറത്തെക്ക് കൊണ്ടു പോയി നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് താൽപൂര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവർിൽ നിന്നും സിൽവച്ച ദർശാവാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർശാവാസിനോടുകൂടി ആകെ കൂട്ട് ചെയ്യുന്ന തുകയുടെ 2.5% നിരത്തെവ്യമായി കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപനത്തിന്റെ/വ്യക്തിയുടെ പേര്, അദ്ദേഹം എന്നിവ വ്യക്തമായെഴുതിയ ദർശാവാസുകൾ ധനിക്കടർ, മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ മുൻസിപാലിറ്റിയിലെ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന അധികാരിയിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാവാസുകൾ ദർശാവാസ് ഫോമിൽ നൽകേണ്ടതാണ്. ദർശാവാസ് ഫോമിന്റെ വില ` 800-0 വാറ്റുമാണ്. ഡ്യൂപ്പിക്കറ്റിന് ` 400-0 വാറ്റും അധികമായാട്ടുകേണ്ടതാണ്. വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരായ സ്വീപ്പർമാർ, കീപ്പർമാർ എന്നിവർ ടി സ്ഥാപനത്തിന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന വെള്ളുകൾ മുൻസിപാലിറ്റിയിൽ മുൻസിപാലിറ്റിയിൽ നിന്നുള്ളതും ടി സ്ഥാപനത്തിലെ സെക്ഷൻ മേഖാവികൾ പ്രത്യേക മായി ചുണ്ടിക്കാണിക്കുകയോ നിർദ്ദേശിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്ത് നിന്നുള്ളതായ വരമാലിന്യാഞ്ചൽ ദിനംപ്രതി നിർദ്ദേശാനുസരണം നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മാലിന്യങ്ങൾ

ഓരോ ദിവസവും നീക്കം ചെയ്ത കഴിയുന്നോൾ അതാൽ സമലത്ത് ഡ്യൂട്ടിയിലുള്ള ജീവനക്കാരെയും സെക്ഷൻമേധാവികളെയും വൃത്തിയാക്കിയത് ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും മേഖാവികളുടെയും സുപ്പർബേവസൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്. ദിനംപ്രതി മാലിന്യങ്ങൾ പുറത്തുകൊണ്ടുപോയി നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന്റെ പുറഞ്ഞ ഉത്തരവാദിത്വം ടണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് ഏറ്റുടരുകുന്ന നവർക്കായിരിക്കും. മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കാലാവധി 1-3-2015 മുതൽ 29-2-2016 വരെയാണ്. എന്നാൽ 29-2-2016-ന് മുമ്പായി കരാറുകാരൻ്റെ സേവനം വകുപ്പിന് ആവശ്യമില്ലാത്ത പക്ഷം കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം യാരുടുകൂടിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ടണ്ടർജിനോടൊപ്പം ആകെ കൂട്ട് ചെയ്യുന്ന തുകയുടെ 2.5% ഇ. എം. ഡി ആയി നൽകേണ്ടതും ടണ്ടർജിനോടൊപ്പം എഗ്രിമെന്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. എറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ ദർശാവാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ദർശാവാസ് ഉറപ്പിച്ച് നൽകുന്നതും ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി വകുപ്പ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകാരിച്ച് ` 10-ഞ്ഞു മുദ്രപത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാവാസ് ഫോമം 24-2-2015-ന് 3.30 മണി വരെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശാവാസുകൾ സ്വീപ്പിച്ചുവരുകയോ

അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നവരുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ അനേഭിവസം 3.30-ന് ദർശാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർശാസിനെ സംബന്ധിച്ച് അതിമ തിരുമാനമെടുക്കുന്ന തിനുള്ള പുർണ്ണാധികാരം മുമ്പിയം മുഗ്ധാലാ ധയിക്കണിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. സർക്കാർ ദർശാസുകൾക്കുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ബാധകമാണ്. ദർശാസിനെക്കുറിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം മുമ്പിയം മുഗ്ധാലാ ധയിക്കണിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ടെൻറർ അംഗീകരിച്ച കിട്ടുന്ന വ്യക്തി മൊത്തം തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാസ് വ്യവസ്ഥകൾ ഹതിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

കുടുംബ വ്യവസ്ഥകൾ

1. മുഗ്ധങ്ങളുടെ ആഹാരാവശിഷ്ടങ്ങൾ, അടിച്ചുവാരുന്ന പ്രസ്തുതവരുകൾ, ഇല, പുല്ല്, ഓട കോരുന്ന വേദ്യുകൾ, മുഗ്ധാലയയുടെ ദൈനന്ദിന ശുചികരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വര-ട്രേഡ മാലിന്യങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്താണ് വേദ്യുകൾ.
2. മുഗ്ധാലയക്കെത്തൽ അധികൃതർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ വേദ്യു നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനുള്ള വലിയ ബാരലുകൾ കരാറുകാരൻ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണ്. ഏകദേശം 8 ബാരലുകൾ തുടക്കത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതും കൂടുതൽ ആവശ്യമായി വന്നാൽ ആയത് വീണ്ടും വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.
3. എല്ലാ ദിവസവും ഉച്ചത്തിൽ 12 മണിക്കൂം 2 മണിക്കൂം ഇട തിലായി ബാരലുകളിൽ നിന്നും വേദ്യു നീക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
4. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഒരു ദിവസത്തെ വേദ്യു നീക്കം ചെയ്യാതെ വന്നാൽ കരാറുകാരുന്നുമേൽ ഉചിതമായ പിഴയായി കുറഞ്ഞത് 2,000 പിഴ ഇടാക്കുന്നതാണ്.
5. വേദ്യു എടുത്തുകൊണ്ട് പോകുന്ന ലോറി ടാർപോളിൻ കൊണ്ട് മുടിക്കെട്ടി കൊണ്ടുപോകേണ്ടതും മാലിന്യങ്ങൾ കൊണ്ടുപോകുന്ന വഴിയിൽ പുറത്തേക്ക് വീഴുവാൻ പാടുള്ളതുമല്ല.
6. വേദ്യു എടുത്തതിന് ശേഷം ബാരലുകൾ കഴുകി വൃത്തിയാക്കി സുക്ഷിക്കേണ്ടതും പരിസരം മലിന മാകാരെ കരാറുകാരൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.
7. വേദ്യു കൊണ്ടുപോകാൻ വരുന്ന വാഹനം കഴുകി വൃത്തിയാക്കിക്കുറയും മുഗ്ധാലയാ അധികൃതർ പരയുന്ന അബ്യന്തരിനികൾ ഉപയോഗിച്ച് അബ്യന്തരിക്കുമ്പോൾ മാകിയതിനുശേഷം മാത്രമേ മുഗ്ധാലയാ വളപ്പിൽ പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
8. ഗാർഡൻ ഏരിയായിൽ പ്രതിഭിന്നം ഉണ്ടാകുന്നതും ശരാശരി 15 കീറ്റ് ലോളം വരുന്നതും മുൻകുട്ടി നിശ്ചയിക്കുന്ന നാലോ അഞ്ചോ സ്ഥാനങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതുമായ വേദ്യു, അടുത്ത ദിവസം രാവിലെ 10 മണിക്ക് ഉള്ളിൽ തന്നെ കോമ്പുണ്ടിൽ നിന്ന് നീക്കം ചെയ്ത് പുറത്ത് കൊണ്ടുപോകേണ്ടതാണ്.

9. നിശ്ചിത സ്ഥാനങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിക്കാത്തതായ വിറക്, ഓണ്ടിന് വീഴുന്നതോ കടപുഴക്കി വീഴുന്നതോ, മുൻകുട്ടിനും ആയ വൃക്ഷങ്ങൾക്കും വൃക്ഷങ്ങളും, ചെടികളും ചെടികളുടെ ഭാഗങ്ങളും ഒന്നും തന്നെ മുൻകുട്ടിയുള്ള അനുവാദം കുടാതെ ശേഖരിക്കുവാൻ പാടില്ല.

10. മാലിന്യവുമായി വാഹനം പുറത്ത് പോകുന്നതിന് മുമ്പ് മുഗ്ധാലയിലെ ക്യാററോറ്റുകൾ കുറയാതെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

11. കരാറുകാരൻറ്റെ സേവനം ആവശ്യമില്ലാതെപക്ഷം കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ധയിക്കണിൽ നിക്ഷപിതമാണ്.

12. മാലിന്യങ്ങൾ നശിപ്പിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിന് യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

ധയിക്കണിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിന് യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(ഒപ്പ്)
ധയിക്കണിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിന് യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.